Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 21.10.2026 klo 09:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

33/2022

Hyvinvointialueen hallinnon toimintasääntö 21.10.2026 alkaen

Valmistelijan yhteystiedot

Hallintopäällikkö Heidi Pyykkönen, heidi.pyykkonen@pirha.fi ja puh. 044 422 2002

Hallinnon toimintasäännön päivityksessä huomioidaan strategisen ohjauksen ja järjestämisen tehtäväalueelle sijoittuneen logistiikkapäällikön toimivaltaan tehdyt tarkennukset irtaimen omaisuuden myynnin ja luovuttamisen sekä leasing-sopimusten osalta. Lisäksi selkeytetään toimintasäännön sanamuotoa palvelutuotannon palvelulinja-, toimialue- ja vastuualuejohtajien toimivallasta antaa alaistaan operatiivista toimintaa koskevia toimintaohjeita.

Päivitetty hallinnon toimintasääntö tulee voimaan 21.10.2026.

Liitteet:
1 Hyvinvointialueen hallinnon toimintasääntö voimaan 21.10.2026

Päätös

Päätän hyvinvointialueen hallinnon toimintasäännön päivittämisestä oheisen liitteen mukaisesti.

Toimintasääntö tulee voimaan 21.10.2026.

Päätöksen peruste

Pirkanmaan hyvinvointialueen hallintosääntö 16a §

Tiedoksi

Tehtäväaluejohtajat, Miia Luukko, Jenna Laurikkala, Paula Paavilainen, Pirkko Lindström, Vilma Kiilunen, Anniina Tirronen, Kari Vilppula, Heidi Pyykkönen

Allekirjoitus

Marina Erhola, hyvinvointialuejohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 21.10.2026

Otteen oikeaksi todistaa

Tampereella
21.10.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 21.10.2026 klo 09:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Susanna Segerman
JOHDON ASSISTENTTI

Tiedoksianto asianosaiselle
Päätös on lähetetty sähköpostitse 21.10.2026

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 21.10.2026 klo 09:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 71/2026

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus tehdään Pirkanmaan hyvinvointialueen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asioinnissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pirkanmaan hyvinvointialue 21.10.2026 klo 09:36. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.